

Røde Kors Odense

Referat af bestyrelsesmøde

Tidspunkt: Onsdag, den 2. september 2026 16.00 – 19.00

Sted: Lind Hansens Vej 9, 5000 Odense C

Deltagere: Merete Bech Poulsen
Lone Hedemand
Tove Kiær Thomsen
Heinz Lorenzen
Kis Stentoft
Susanne Salling
Jan Berthel
Finn Etzerodt
Henrik Madsen
Jeff Deleuran Hansen
Anna Sofie Lillevang
Kim Andersen

Afbud: Kim Hjorslev
Jeanet Vandling

Referent: Kim Andersen

Mødeleder: Jan Berthel

Dagsorden:

1. Der var en kommentar fra Kis Stentoft som er indarbejdet i referatet som hermed er godkendt

Orientering

2. Generel orientering fra Formanden (10 min)
 - Invitation til møde med Odense Kommune en rundbordssamtale om tryk for ældre borgere når det er mørkt. Merete deltager.
 - Status på indstilling til Landsmødet om driftsformue som går på at afdelingerne på beholde et beløb i afdelingen der afspejler omsætningen. Økonomiudvalget og hovedbestyrelse har været positive og vil udarbejde et ændringsforslag til Landsmødet der ligger op ad vores indstilling.
 - Julens Håb – er fire julekoncerter i fire fynske kirker, hvor hele billetindtægten går ubeskåret til Røde Kors' mødested Remisen i Odense.
 - Opsamling på sommerfesten. Der deltog ca. 170 personer og der er bred enighed om at det var et vellykket arrangement. Vi skal fremover overveje hvordan vi tager imod frivillige som kommer alene, så de føler sig velkomne og inkluderes i fællesskabet. Der kom et forslag til at vi kunne prøve et alternativ til det faste orkester. Alle input bliver taget med i arrangementsgruppen til næste års sommerfest.
 - Nyhedsbrev –bestyrelsen opfordres til at komme med indhold til det kommende nyhedsbrev der udkommer sidst i september.
 - Merete er midlertidig kontaktperson for Patientstøtter frem til generalforsamlingen og ny konstituering.
3. Generel orientering fra Sekretariatet (10 min)
 - Projekt "Faste Teams" – de første frivillige er fundet og her i september finder de første aktiviteter hos borgerne sted.
 - Eline er startet i en måneds praktik 1. september, hvor hun vil arbejde med rekruttering og strategioplæg.
 - Landsindsamlingen – forberedelse er i fuld gang og vi forventer endnu en gang at øge antallet af indsamlere, herunder en masse elever fra kommunens folkeskoler.
 - Bestyrelsen blev orienteret om at Landskontorets håndtering af lønomkostningerne fremover bliver momsbelagt. Den øgede udgift afholdes af landskontoret, så de lokale afdelinger holdes omkostningsneutrale.
 - Lokalt samarbejde med IKEA. Vi har indgået et lokalt samarbejde som vi løbende skal udfolde. I første omgang var vi med til deres årlige markedsdag, hvor indtægterne fra udlejning af stande tilfaldt Røde Kors Odense.
4. Generel orientering fra aktiviteterne (10 min)
 - Der er sket flere ændringer blandt aktivitetslederne. Majbrit Kruse er stoppet som aktivitetsleder i *Fra Bolig til Hjem*. Christoffer Leth er ny aktivitetsleder i *Samværdighed*, mens Lisbeth Nielsen er ny aktivitetsleder i *Venner Viser Vej*. I *Fortæl for Livet* er der behov for yderligere en aktivitetsleder, og Besøgsvenner mangler fortsat to aktivitetsledere.
 - Cykelværkstedet er kommet i gang igen med en ny aktivitetsleder og nye frivillige.
 - Anne-Sofie har overtaget rollen som kontaktperson for Integration efter Lone.
 - Susanne orienterede om Beredskab, hvor der nu er fundet en beredskabsleder. Rekrutteringen af aktivitetsledere er i gang, og der er et tilfredsstillende antal ansøgere. Den 14. september afholdes der møde med Odense Kommune om samarbejdet og senere samme dag møde med støtteafdelingerne på Fyn. Der udsendes nærmere information, når beredskabet er klar til at træde til ved behov.
 - Førstehjælp klarer sig godt indtjeningsmæssigt. I Svendborg mangler der dog instruktører. Der er derfor igangsat en rekrutteringskampagne.
 - Butikkerne har generelt behov for flere frivillige, og der igangsættes en fælles kampagne på tværs af butikkerne.
 - Planerne om at etablere en ny butik er sat på pause, indtil det er afklaret, om det udsete lejemål må anvendes til formålet.
 - Butikkernes resultat ligger lidt under budget, men på samme niveau som sidste år. På Østerbro er ombygningen i fuld gang.

Opfølgningspunkter

5. Budgetopfølgning 1. halvår 2026
 - Halvårsregnskabet viser et overskud på 391.504 kr., hvilket er 253.504 kr. bedre end budgetteret. Det positive resultat skyldes især lavere driftsudgifter end forventet. Butikkerne ligger lidt under budget, men har opnået et bedre resultat end på samme tidspunkt sidste år. Førstehjælp og samaritterne har klaret sig bedre end budgetteret. Indtægterne ligger samlet set under budget. Samlet vurderes afdelingens økonomi som tilfredsstillende, og udviklingen følges fortsat i andet halvår.
 - Spisehuset – Prøveperioden med Spisehuset fra marts til juni 2026 blev evalueret den 24. juni.
De faste brugere har været glade for tilbuddet, som har bidraget til at mindske ensomhed og skabe et trygt fællesskab.
Samarbejdet mellem de frivillige har fungeret godt, men den samlede tilslutning til tilbuddet har været for lav.
Det blev derfor besluttet, at aktiviteten ophører efter prøveperioden.
6. Flere Gode Leveår
 - Projekt "Flere Gode Leveår" er et modelprojekt finansieret af TrygFonden/Sundhedsstyrelsen, som skal styrke livskvaliteten og fællesskabet blandt ældre mennesker.
Projektet gennemføres i samarbejde mellem Odense Kommune, Syddansk Universitet, Folkekirkens Nødhjælp, Røde Kors og øvrige aktører.
Indsatsen har særligt fokus på mennesker, der står på kanten af eller mangler adgang til eksisterende fællesskaber. Røde Kors er ansvarlig for ansættelsen af projektlederen og rekrutteringsprocessen går i gang nu.
7. Gaveregulativ
 - Det er vedtaget et nyt gaveregulativ der sendes ud med det næste nyhedsbrev.

Til beslutning

8. Bankskifte – mandater til sekretariatet til at kunne foretage bankskiftet.
 - I forbindelse med det forestående bankskifte til AL/Sydbank skal der foretages en række administrative processer. For at det kan lykkedes er der brug for at bestyrelsen giver mandater og fuldmagter til sekretariatet for at kunne håndtere overgangen. Bankskiftet er et resultat af en beslutning fra landskontoret om at alle afdelinger skal være på sammen løsning.
 - i. På baggrund heraf giver bestyrelsen mandat til Susanne Barslund og Kim Andersen til at foretage det nødvendige for at gennemføre bankskiftet.
 - ii. Bestyrelsen giver fuldmagt til:
 1. At sekretariatet ved Susanne Barslund og Kim Andersen kan håndtere bankskiftet og i den forbindelse tegner afdelingen
 2. At Susanne Barslund, Kim Andersen, Henrik Madsen og Susanne Salling kan oprette og godkende betalinger (2 i forening)

Til drøftelse

9. Strategimødet – Merete gav en indflyvning til det kommende strategimøde den 7. oktober hvor bestyrelsen skal drøfte "Strategisk retning 2027 – 2030"

10. IT-Beredskab – punktet skubbes til næste bestyrelsesmøde

Opsamling (15 min)

11. Eventuelt